

テーマ	ガイダンス
-----	-------

## 1. 授業日程

	年月日	内容
1	2014/4/10(木)	簿記の基礎 (I) : ガイダンス、簿記を学ぶということ
2	2014/4/14(月)	簿記の基礎 (II) : 基本的考え方、複式簿記の目的、貸借対照表、損益計算書
3	2014/4/17(木)	日常の手続き : 勘定と仕訳、勘定記入 (総勘定元帳) の方法、仕訳帳と総勘定元帳
4	2014/4/21(月)	現金 : 現金の処理、現金過不足の処理、現金出納帳の記入方法
5	2014/4/24(木)	小口現金、当座預金 : 小口現金制度とは何か、小口現金の処理、小口現金出納帳の記入方法、当座預金の処理、当座借越の処理、当座預金出納帳の記入方法
6	2014/4/28(月)	商品売買 (基礎) : 分記法と三分法、売掛金・買掛金の処理、商品売買に係るその他の諸論点、商品有高帳の記入方法
7	2014/5/8(木)	その他の期中取引 : 貸付金・借入金の処理、未収金・未払金、前払金・前受金の処理、仮払金・仮受金の処理、立替金・預り金の処理、商品券と他店商品券の処理
8	2014/5/12(月)	固定資産 (基礎)、有価証券 (基礎) : 固定資産の購入・売却・減価償却、有価証券の購入・売却・評価替え
9	2014/5/15(木)	資本取引、租税公課、貸倒引当金、消耗品 : 引出金、租税公課、貸倒損失・貸倒引当金、消耗品の処理
10	2014/5/19(月)	費用・収益の見越し・繰延べ : 経過勘定項目 (未収・未払、前受・前払) の処理
11	2014/5/22(木)	伝票式会計 : 三伝票制、一部現金取引
12	2014/5/26(月)	試算表 : 試算表の作成方法、問題演習
13	2014/5/29(木)	精算表 (基礎) : 精算表の作成方法、問題演習
—	<b>2014/5/31(土)</b>	<b>大学対抗簿記大会</b>
14	2014/6/2(月)	決算振替仕訳、帳簿の締切、財務諸表の作成 : 決算振替仕訳 (損益振替・資本振替)、勘定の締切、貸借対照表・損益計算書の作成
15	2014/6/5(木)	中間試験 : 日商簿記検定 3 級対策模試
—	<b>2014/6/8(日)</b>	<b>日商簿記検定</b>
16	2014/6/9(月)	一般商品売買 : 商品売買の期中処理、割引、売上原価の計算、商品の期末評価
17	2014/6/12(木)	銀行勘定調整表 : 銀行勘定調整表と修正仕訳
18	2014/6/16(月)	固定資産 (応用) : 購入、減価償却、売却、買換え、除却と廃棄、建設仮勘定、改良と修繕、未決算勘定
19	2014/6/19(木)	有価証券 (応用)、引当金 (応用) : 購入と売却、配当、端数利息、決算、貸倒引当金、その他の引当金
20	2014/6/23(月)	株式の発行、無形固定資産と繰延資産 : 株式会社とは、純資産とは、株式発行、株式申込証拠金、無形固定資産、繰延資産
21	2014/6/26(木)	社債 : 社債とは、発行日、利払日、決算日、満期償還、買入償還
22	2014/6/30(月)	税金、剰余金の配当と処分 : 法人税等、消費税、除預金の配当処分、利益準備金の積立額
23	2014/7/3(木)	精算表 (応用) : 精算表の作成方法、問題演習
24	2014/7/7(月)	英米式と大陸式 : 簿記一巡の手続き、英米式による勘定の締切、大陸式による勘定の締切
25	2014/7/10(木)	財務諸表 (応用) : 損益計算書、貸借対照表
—	<b>2014/7/13(日)</b>	<b>全経簿記検定</b>
26	2014/7/14(月)	本支店会計 : 本支店間取引、本支店間の商品発送取引、未達取引の整理、内部取引の相殺、内部利益の控除、合併財務諸表の作成
27	2014/7/17(木)	伝票式会計 : 三伝票制、五伝票制、総勘定元帳への転記、得意先元帳及び仕入先元帳への転記、仕訳日計表の作成
28	2014/7/21(月)	帳簿組織 : 単一仕訳帳制と複数仕訳帳制、当座預金出納帳、仕入帳、売上帳、受取手形記入帳と支払手形記入帳、普通仕訳帳、二重転記の回避
29	2014/7/24(木)	特殊商品売買 : 予約販売、未着品販売、委託販売と受託販売、試用販売、割賦販売
30	2014/7/28(月)	手形の裏書きと割引き、不渡りと更改 : 債務保証、手形の裏書きと割引き、手形の不渡り、手形の更改

テーマ	ガイダンス
-----	-------

## 2. テキスト、問題集

【前半：6/8 日商簿記検定まで】

- テキスト：よくわかる簿記シリーズ「合格テキスト 日商簿記3級 Ver.7.0」TAC(株)
- 問題集：よくわかる簿記シリーズ「合格トレーニング 日商簿記3級 Ver.7.0」TAC(株)

【後半：6/8 日商簿記検定以降】

- テキスト：よくわかる簿記シリーズ「合格テキスト 日商簿記2級商業簿記 Ver.8.0」TAC(株)
- 問題集：よくわかる簿記シリーズ「合格トレーニング 日商簿記2級商業簿記 Ver.8.0」TAC(株)

## 3. 簿記学習

- 自学自習が基本です。 ※授業後の復習を欠かさないこと
- 問題集は解答用紙をコピーして使う！ ※<http://bookstore.tac-school.co.jp/pages/?answer/O13>

## 4. 簿記検定（試験会場：八尾駅前キャンパス）

- 2014年6月8日（日）
- 2014年11月16日（日）

## 5. 出席・成績評価

- 授業開始10分に出席認定問題を解いてもらいます。正答率6割以上で前回の出席とみなします。
- 期末試験、中間試験、出席認定をもとに成績評価する。

## 6. その他

- 授業資料は <http://www.yamanelab.jp> → class (2014年度：初級簿記)

## 7. 履修に際して

- ◇ 本授業は、Sコース（会計職基礎講座）と連動して、6月の日商簿記検定3級合格を目指して運営します。履修する際には、必ず会計職基礎講座を受講してください。講座を受講しないと、おそらく授業についていくことは困難です（自分で勉強すると言う方はそれで構いません）。また、授業はかなりハイペースで進みます。春学期を通して、ゆっくり日商簿記3級の内容を学習したい方は、同じ時限に開講されている黒木先生の初級簿記を履修してください。
- ◇ 通常の授業より、単位取得が非常に厳しい授業です。出席が見込めない、復習を持続できない方はご遠慮頂くようお願いいたします。特に3,4年生については、欠席が目立つ傾向にあり、その結果8~9割の履修者が単位を取得できない状況が続いています。安易な履修は避けてください。
- ◇ 初級簿記では、座席指定をして授業を行います。履修者が確定次第、座席表を作成・配布し、毎回指定された席で授業を受けてもらいます。